

Инструктажи по ГО и ЧС, учет специфики организации в программах инструктажей

**Грищенко Ярослав Игоревич, к.г.-м.н.,
заместитель руководителя КГ «ТЕРМИКА»
по экспертно-методической работе**

Подготовка работников по ГО и защите от ЧС

На сегодняшний день мы имеем формальное разделение подготовки работников (физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем) по ГО и по защите ЧС:

По ГО:	По ЧС:
• вводный инструктаж по гражданской обороне по месту работы (Постановление № 841) • курсовое обучение по ГО (Приказ МЧС России 20.11.2020 № 2-4-71-29-11 о Программе курсового обучения по ГО и ЧС) До 1 сентября 2023 г.	• инструктаж по действиям в ЧС (Постановление № 1485)

Источники информации для составления материалов для инструктажей по ГО и ЧС

Методическим обоснованием содержания инструктажа по ГО является Примерная программа, входящая в состав Письма МЧС России от 27.02.2020 № 11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по ГО»

Методическим обоснованием содержания инструктажа по действиям в ЧС является Примерная программа, входящая в состав Письма МЧС России от 27.10.2020 № ИВ-11-85 «О примерном порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»

Примерные программы инструктажей по ГО и ЧС

4. Примерная программа вводного инструктажа по ГО 4.1. Тематический план вводного инструктажа по ГО:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время $\leq$ на отработку (минут)
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации	5 - 15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС	5 - 20
3.	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации, а также при военных конфликтах	5 - 20
4.	Установленные в организации способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам	2 - 10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны	2 - 10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6 - 30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации)	6 - 30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты)	6 - 30
9.	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: по эвакуации работников; по эвакуации материальных и культурных ценностей	6 - 30
10.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера	2 - 15

Программы Инструктажей по ГО и по ЧС согласно Писем Департамента ГО и ЧС МЧС России структурно и во многом по содержанию совпадают

В Инструктаже по ЧС убраны два упоминания о военных конфликтах – на этом разница исчерпывается

Важно самостоятельно дорабатывать рабочие программы инструктажей по ГО и ЧС!

4. Примерная программа инструктажа по ЧС 4.1. Тематический план инструктажа по ЧС:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время* на отработку (минут)
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации	5 – 15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС	5 – 20
3.	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации	5 – 20
4.	Установленные в организации способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС	2 – 10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС	2 – 10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	6 – 30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации)	6 – 30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты)	6 – 30
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера	2 – 15

* Рекомендуемая продолжительность программы инструктажа по ЧС

Формы журналов учета проведения инструктажей по ГО и ЧС

Образец журнала учета проведения вводного инструктажей по ГО

Дата		Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Должность инструктируемого	Фамилия, имя, отчество инструктирующего	Подпись		Отметка о проверке знаний
Трудо-устройства (прибытия)	Проведения инструктажа				Инструктируемого	Инструктирующего	
1	2	3	4	5	6	7	8

Образец журнала учета инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях

Дата			Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего	Подпись		Отметка о проверке знаний
Трудо-устройства (прибытия)	Проведения инструктажа по ЧС	Проведения ежегодного инструктажа по ЧС			Инструктируемого	Инструктирующего	
1	2	3	4	5	6	7	8

Вводный инструктаж по ГО

Порядок действий :

- Разработать программу проведения вводного инструктажа по ГО в соответствии с Примерной программой.
- Утвердить приказом руководителя организации порядок проведения вводного инструктажа по ГО и программу, по которой он проводится.

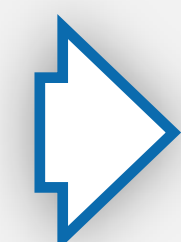
Программа разрабатывается на основе Примерной программы вводного инструктажа по ГО (Письмо МЧС России от 27.02.2020 № 11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по ГО»)

Форма журнала учета — на основе Типовой формы журнала учета проведения вводного инструктажа по ГО

Проходят:

- ✓ вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;
- ✓ лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

Инструктаж по действиям в ЧС



Порядок реализации подробно описан в Письме МЧС от 27.10.2020 № ИВ-11-85
«О примерном порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»

Порядок действий :

- Разработать программу проведения вводного инструктажа по ЧС в соответствии с Примерной программой.
- Утвердить приказом руководителя организации порядок проведения вводного инструктажа по ЧС и программу, по которой он проводится.



Инструктаж предполагается проводить:

- при приёме на работу в течение первого месяца;
- далее — 1 раз в год.



По сути является однодневной подготовкой по учебным материалам по действиям в ЧС в формате инструктажа.

Совместное проведение инструктажей по ГО и ЧС

Инструктаж по действиям в ЧС, проводимый при приеме на работу, может быть совмещен с вводным инструктажем по ГО. В случае совмещения инструктажа по ЧС с вводным инструктажем по ГО:

- ▶ можно утвердить одним приказом руководителя организации порядок проведения совмещенного инструктажа и программу, по которой он проводится;
- ▶ продолжительность совмещенного инструктажа целесообразно установить от 1 часа до 1,5 часа;
- ▶ журналы учета их проведения **нельзя объединять** в один: это будет являться нарушением, поскольку эти инструктажи являются самостоятельными обучающими процессами и подлежат отдельной учетности.

Способы проведения инструктажей

➤ Форма прохождения инструктажей по ГО и действиям в ЧС определяется руководителем.

➤ Инструктажи по ГО и по действиям в ЧС могут проводиться в дистанционной форме с использованием аппаратно-программных средств.

➤ В случае проведения дистанционного инструктажа необходимо приказом руководителя организации утвердить порядок проведения инструктажа для удаленных филиалов и представительств, в котором должны быть указаны данные об аппаратно-программных средствах, применяемых для дистанционного проведения инструктажа, ответственный за проведение инструктажа на месте, а также утверждена программа его проведения.

Методический контент «ОЛИМПОКС» для проведения инструктажей по ГО и ЧС

Вводный инструктаж по ГО для всех работников организации

9. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации)

Самоспасатель

Самоспасатель - средство индивидуальной защиты органов дыхания, предназначенное для экстренной защиты органов дыхания и зрения человека при эвакуации из производственных, административных и жилых зданий и/или в ожидании помощи.

ГДЗКУ ? ВК ? ЗК "Феникс" ? КЗУ ?

9. Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации)

Средства индивидуальной защиты кожи (СИЗК)

Для получения дополнительной информации нажмите на цифровое обозначение.

?

КГ «ТЕРМИКА» предлагает два варианта учебного курса для проведения инструктажа по ГО. Возможно использование только одного из них или обоих курсов (при необходимости).

Первый курс предназначен для индивидуального изучения, выполнен в формате мультимедийных слайдов.

- ☐ Материал инструктажа более развернутый и глубокий, однако использование **иллюстраций и интерактивных фрагментов** способствует легкому восприятию и быстрому усвоению материала.
- ☐ По окончании изучения материала инструктажа предусмотрен **блок тестовых заданий**, направленных на закрепление полученных знаний.

Разработан на основе Примерной программы вводного инструктажа по ГО (Письмо МЧС России от 27.02.2020 № 11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по ГО»)

Вводный видеоинструктаж по гражданской обороне

Курс может быть использован для проведения как индивидуального, так и группового инструктажа.

- **Подача материала в формате увлекательного анимационного видеофильма с аудиосопровождением**, что привлекает внимание слушателя к изучению инструктажа, способствует легкому запоминанию информации.
- **Его особенность:** материал нельзя пропустить, его необходимо просмотреть от начала и до конца, что повышает качество усвоения материала.

Инструктаж завершается закреплением пройденного материала с помощью **контрольных вопросов**.



Вопрос для самопроверки знаний № 1

Вопрос оцениваемый

Какой единый номер вызова экстренных оперативных служб в случае обнаружения подозрительного предмета? Правильно!

Выберите правильный вариант

☐ 221

☐ 121

☐ 211

☒ 112

Попыток: 2



Общее время прохождения инструктажа около 25 минут, что соответствует требованиям к проведению инструктажей.

Инструктаж по действиям в ЧС со всеми работниками организации

Электронный инструктаж разбит на несколько тем, каждая из которых содержит:

- обучающий модуль в формате **мультимедийных слайдов** с иллюстрациями и схемами для легкого восприятия и усвоения материала;
- полнотекстовые нормативные документы для более детального изучения требований по действиям в ЧС;
- вопросы для закрепления полученных знаний.

№ вопроса	Текст вопроса
5 из 9	Что из перечисленного запрещается делать укрываемым в защитном сооружении (ЗС)?
Результат	Выберите правильный вариант ответа
Правильный ответ	
Помощь к вопросу	☐ Оказывать помощь группе (звену) по обслуживанию ЗС при ликвидации аварий и устранении повреждений инженерно-технического оборудования ☐ Содержать в готовности средства индивидуальной защиты ☐ Выполнять работу по подаче воздуха в убежище с помощью электроручного вентилятора ☒ Курить и употреблять спиртные напитки
Сбросить результаты	

2. ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

- Пожары (взрывы) в зданиях, на коммуникациях и технологическом оборудовании промышленных объектов
- Пожары (взрывы) на магистральных газонефтепродуктопроводах
- Пожары (взрывы) на объектах переработки и хранения легковоспламеняющихся и взрывчатых веществ
- Аварии (катастрофы) на автодорогах (крупные автомобильные катастрофы)
- Пожары (взрывы) в зданиях и сооружениях жилого, социально-бытового, культурного назначения

1. Действия работников организации при получении сигналов оповещения

Действия работников при оползнях, селях, обвалах:

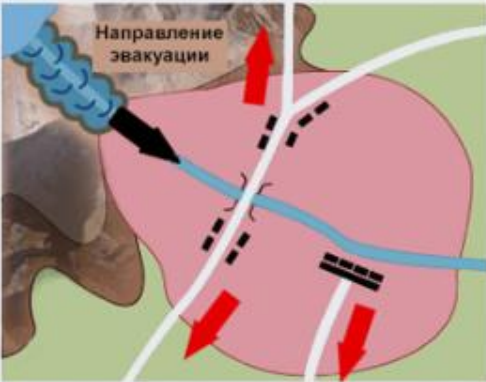
- наблюдать за обстановкой, поведением животных, следить за дождями, не пропускать первых признаков оползня;
- при слабой скорости смещения оползня (метры в месяц) организовать перемещение строений, вывоз мебели и вещей;
- при скорости смещения оползня более 0,5 - 1 м в сутки эвакуироваться в соответствии с заранее отработанным планом;
- в процессе оползня в здания не входить, к строениям не приближаться, находиться в стороне от района смещения грунта;
- получив информацию о направлении движения селя немедленно выйти за границу зоны его распространения;
- уходить на возвышенные места. Оказавшемуся в селевом потоке помочь всеми имеющимися средствами, выводя его по направлению движения массы с постепенным приближением к краю;
- быстро эвакуировать людей, животных и материальные ценности.

Время от начала образования селя в горах и до момента выхода в равнинную часть составляет 20 - 30 минут.

Направления эвакуации из зоны оползня



Направления эвакуации из зоны распространения селя



Вопрос с вариантами ответов

Запас продуктов на какое время необходимо взять с собой, получив информацию о ЧС?

Выберите правильный вариант

☐ На 1 сутки

☒ На 2 - 3 суток

☐ Не требуется брать с собой продукты, т. к. запас питания выдается на сборном пункте

☐ На 7 суток

Попытка: 2

Правильно!



www.olimpoks.ru

Популярные разделы сайта:

[Мероприятия](#)

[Блог эксперта](#)



Контактные данные:
ул. Орджоникидзе, 11,
Москва, 115419
тел: (495) 956-21-01
sale@termika.ru